

Die Hannover Region Grundstücksgesellschaft (HRG) ist ein Full-Service Dienstleister für Immobilien. Wir entwickeln, planen und realisieren Neubauvorhaben für Büro-, Gewerbe- und Wohnnutzung. Darüber hinaus verwalten und entwickeln wir die Bestandsimmobilien unserer eigenen Projektgesellschaften mit dem Ziel der bestmöglichen Marktfähigkeit.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir kurzfristig eine/n

## **Mitarbeiter/in (m / w / d)** **für das interne Dienstleistungsteam bzw.** **Assistenz Abteilungs-/Bereichsleitung**

### **WIR bieten**

- Interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- Einen sicheren Arbeitsplatz in der Innenstadt von Hannover mit modernem Arbeitsumfeld
- Angemessene Vergütung und besondere Sozialleistungen

### **AUFGABEN**

- Querschnittsaufgaben auf Sachbearbeitungsebene zwischen den Bereichen Projektmanagement, Immobilienverwaltung, Facility Management wie z. B. Rechnungstellung, Wiedervorlagen, Auftragsbearbeitung, Aktenführung, Ablagewesen, Schriftverkehr
- Sachbearbeitung Versicherungsfälle
- Sachbearbeitung Rechtsfälle
- Koordination der Datenschutzthemen des Unternehmens
- Bearbeitung der internen Geschäftsanweisungen
- In Vertretung Sekretariatsaufgaben wie z. B. Bedienung Telefonanlage, Postbearbeitung, Terminkoordination, Terminwesen und Empfangstätigkeiten

### **PROFIL**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung
- Gutes Organisationsgeschick, korrekte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise, teamorientierter Arbeitsstil
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Programme und die Bereitschaft zur Einarbeitung in weitere EDV-Programme
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Diskretion und Vertrauenswürdigkeit

Sind Sie bereit, in einem leistungsfähigen Team zu arbeiten? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an:

### **HRG Verwaltung II mbH**

Karmarschstraße 42,  
30159 Hannover

[ina.bunse@hrg-hannover.de](mailto:ina.bunse@hrg-hannover.de)

[www.hrg-hannover.de](http://www.hrg-hannover.de)